

Bitte prüfen Sie vorab mit Hilfe dieser Checkliste, ob Ihnen alle Daten zur Einreichung vorliegen.

## Wichtiger Hinweis zur Datenbenennung:

Verwenden Sie hier nur gängige Windows-Schriften, wie z.B. Arial oder Tahoma. Verwenden Sie keine Umlaute sondern stattdessen ä=ae usw.

### Die Textdateien benennen Sie bitte wie folgt:

**Langversion:** AbkuezungNamePlanungsbuero\_KurzformProjektName

**Kurzversion:** Kurz\_AbkuezungNamePlanungsbuero\_KurzformProjektName

**Text zur Nachhaltigkeit:** Nachhaltig\_AbkuezungNamePlanungsbuero\_KurzformProjektName

### Die Bilddateien und das begleitende Material sind zu nummerieren und wie folgt zu benennen:

01...10\_AbkuezungNamePlanungsbuero\_KurzformProjektName\_NameUrheber

### Die Einreicher- und Einverständniserklärung(en) sollen folgendermaßen benannt werden:

EV\_Bildnummer\_KurzformProjektName\_NameFotograf

Bei Fragen zur Einreichung wenden Sie sich bitte an [karin.bielemeier@huethig.de](mailto:karin.bielemeier@huethig.de)



- Kontakt Daten Einreicher – Rechnungsadresse** (Firma mit vollständiger Adresse, Telefon-Nummer, E-Mail- und Internet-Adresse, Vor- und Nachname des Ansprechpartners, E-Mail-Adresse des Ansprechpartners)
- Kategorievorschlag** (Kategorien zur Auswahl: Inszenierung (Außenbereich) • Bildung • Events & Messen • Kulturbauten • Museen • Shopbeleuchtung • Hotel & Gastronomie • Außenbeleuchtung/Öffentliche Bereiche • Innenbeleuchtung/Öffentliche Bereiche • Büro & Verwaltung • Verkehrsbauten • Internationale Projekte • Projekte mit künstlerischem Hintergrund)
- Eignung für Nachwuchs-Sonderpreis geprüft und Gründungsjahr des Büros notiert?** Kriterien: Gründung des Büros liegt nicht länger als fünf Jahre zurück und das Alter des verantwortlichen Planers überschreitet nicht 40 Jahre.
- Projektname**
- Projektadresse**
- Kurzbezeichnung des Projekts, die die hauptsächliche Nutzung verdeutlicht**
- Verantwortlicher Lichtplaner/Lichtdesigner und Beteiligte der Lichtplanung** (Mitarbeiter, Teammitglieder, freie Mitarbeiter)\*
- Angaben zum Architekten** (Name, Ort)\*
- Angaben zum Innenarchitekten** (Name, Ort)\*
- Angaben zum Elektroplaner** (Name, Ort)\*
- Angaben zum Bauherrn** (Name, Ort)\*
- Angaben zum Nutzer** (Name)\*
- Datum der Fertigstellung des Projekts**
- Ansprechpartner für Besuch vor Ort mit Telefonnummer und E-Mail-Adresse\***
- Beschreibung der Maßnahmen zur Tageslichtnutzung liegt vor?**
- Zusammenfassende Beschreibung für das Projekt als Word-Datei (max. 10 MB)**
- Beschreibung von Aspekten der Nachhaltigkeit im Projekt als Word-Datei (max. 10 MB)**
- Kurzbeschreibung des Projekts (max. 1.500 Zeichen) als Word-Datei (max. 10 MB)**
- Liste der verwendeten Leuchten und Steuerungssysteme als PDF-Datei (max. 10 MB)**
- Begleitendes Material (Foto-, Video-Material, Pläne, Präsentationen) vorhanden?** Mindestanforderung: drei Bilder; maximal je 10 Bilder und 10 Zeichnungen; alle Dateien jeweils max. 10 MB.
- Benennung der Urheberrechte** (in der Form, wie der/die Urheber in den Publikationen genannt werden muss/müssen)
- Unterzeichnete Einreicher-Erklärung(en) und Einverständniserklärung(en) des/der Urheber(s) liegt/liegen vor.**

\* Die Zustimmung für die Einreichung der personenbezogenen Daten liegt dem Einreichenden vor.



Veranstalter des DEUTSCHEN LICHTDESIGN-PREISES:

Hüthig GmbH | Im Weiher 10 | D-69121 Heidelberg | [www.lichtdesign-preis.de](http://www.lichtdesign-preis.de)

Sitz der Gesellschaft: Heidelberg | Eingetragen beim Amtsgericht Mannheim unter: HRB 703044

Geschäftsführer: Christian Zaiser